



ที่ ศธ ๐๔๑๖๘/๔๕๒๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
บริเวณโรงเรียนปราสาท ถ.โชคชัย - เดชอุดม
อ.ปราสาท จ.สุรินทร์ ๓๒๑๔๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๒ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทนจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
สำหรับธุรการโรงเรียน ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๒
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
ให้นักเรียนสำหรับโรงเรียนปกติ งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าตอบแทนจ้างอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท เงินประกันสังคมร้อยละ ๕ และจะโอนงบประมาณให้ต่อไป นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จึงให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้
๑.แจ้งอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการประเมิน จ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ให้ทำสัญญาที่โรงเรียนเดิม คิดอากรแสตมป์ ๑๕ บาท และจัดทำสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คิดอากรแสตมป์ ๑๖๕ บาท ให้ทำสัญญาที่โรงเรียนใหม่ ตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้กรอกรายละเอียดและลงนามในสัญญาจ้างของผู้รับจ้าง และผู้ค้าประกัน/คู่สมรสของผู้ค้าประกัน(ถ้ามี) ให้เรียบร้อย พร้อมทั้งให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของผู้รับจ้างและผู้ค้าประกัน/คู่สมรสของผู้ค้าประกัน และให้แนบสำเนาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีการประเมินเรียบร้อยแล้ว

๓.เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำสัญญาจ้างและสัญญาผู้ค้าประกัน ไปส่งด้วยตนเอง
ณ กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อจะได้ตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการจัดทำคำสั่งจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพานิชา อินทร์ช้าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐๔๔-๕๕๒๓๕๑, โทรสาร ๐๔๔-๕๕๒๐๕๒