



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3  
ที่

วันที่ 31 ตุลาคม 2562

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

### 1. เรื่องเดิม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน 100,000.- บาท และที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน 1,000,000.- บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยมีวัตถุประสงค์ให้การจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2562

### 2. ข้อเท็จจริง

2.1 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ตรวจสอบผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ปรากฏผลการดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ลงนามในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง สัญญาซื้อขาย ภายในเดือนกันยายน 2562 ทั้งหมด 3 รายการ ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

2.1.2 รายการที่ไม่ได้ดำเนินการ ไม่มี

2.2 กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จากงบประมาณทุกประเภท ทั้งงบดำเนินงาน งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) งบรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบประมาณที่มีการกันไว้จ่ายเหลือในปี พบว่า

2.2.1 ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยรัฐบาลมีนโยบายเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดให้แล้วเสร็จเป็นรายไตรมาส ซึ่งตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานจะต้องดำเนินการภายในวันที่ 30 กันยายน 2562

2.2.2 การประหยัดงบประมาณจากวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ.2560 โดยเปรียบเทียบจากการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 3 รายการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2562 ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ราคาที่เสนอ	เสนอต่ำกว่า งบประมาณ	คิดเป็น ร้อยละ
1.	ครุภัณฑ์ 16 รายการ	7,287,500.-	4,148,020.-	3,139,480.-	43.08
2.	ครุภัณฑ์การศึกษา	678,520.-	302,900.-	375,620.-	55.36
3.	ระบบคอมพิวเตอร์ฯ	2,034,200.-	2,030,700.-	3,500.-	0.17
รวม		10,000,220.-	6,481,620.-	3,518,600.-	35.19

2.2.3 การเปรียบเทียบผลผลิตและผลลัพท์จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ละโครงการกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด เป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดในแต่ละโครงการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน 100,000.- บาท และที่ดินสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน 1 ล้านบาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ที่กำหนดไว้จำนวน 3 รายการ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จตามแผนฯ ทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 100

2.2.4 แนวทางที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ต้องเข้ากระบวนการแข่งขัน ซึ่งจะทำให้เกิดกลไกในตลาด ทำให้ผู้ประกอบการมีการเสนองานที่ดี และราคาเป็นธรรม

2.3 แผนพัฒนาการดำเนินการด้านจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จากการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ดังนี้

2.3.1 ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2560 ประกอบกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ทำหน้าที่ดูแลควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 233 โรงเรียน และผู้ปฏิบัติงานพัสดุระดับโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงาน จำเป็นต้องมีการจัดฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานระดับโรงเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

2.3.2 กำหนดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัด ติดตามการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

### 3. ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ พิจารณาแล้วเพื่อให้แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เห็นควรมอบงานบริหารพัสดุดำเนินการตามข้อ 2.3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิราณี แสนกล้า)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- ททบ  
- หัวหน้าพัสดุ  
อำนวยการ

(นายฉลาด สบายธา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

(นางวันนา คำบุญนิติสกุล)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ไพฑูริย์ มงคลดี เหมธรรม 2562  
นางเนนิชอง มงคลดี เหมธรรม 2562

(นางพิกุล ธงไชย)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3