



ที่ ศธ ๐๔๑๖๘.กท/ว ๒๒๐๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓  
บริเวณโรงเรียนปราสาท อ.ปราสาท จ.สุรินทร์ ๓๒๑๔๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ข้อมูลครูนักเรียนรายคน ข้อมูลที่ดินสิ่งก่อสร้างข้อมูลครุภัณฑ์ และข้อมูลการศึกษาเพื่อปวงชน ด้วยระบบจัดเก็บข้อมูล DMC , BOBEC และ EMIS เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ทันเวลา และนำข้อมูลไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามปฏิทินที่แนบโดยมีแนวทางสำคัญในการปฏิบัติดังนี้

๑. ระบบ Data Management Center (DMC 2018) ให้โรงเรียนตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน เช่น พิกัดที่ตั้ง ไฟฟ้า - ประปา อินเทอร์เน็ต และคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการใช้เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบเอนกประสงค์(Smart Card Reader) ในการนำข้อมูลนักเรียนรายคน เช่นการย้ายหรือการเพิ่มนักเรียน ให้ดำเนินการส่งเสริมเร่งรัดนักเรียนที่มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดปีบริบูรณ์ได้ทำบัตรประชาชนตามระเบียบกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. ระบบ B-OBEC (ระบบที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ให้โรงเรียนจัดทำข้อมูลด้วยความถูกต้องครบถ้วน และยืนยันข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาค่าของบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งหากข้อมูลไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และมีได้ยืนยันข้อมูลจะส่งผลต่อการพิจารณาค่าของบประมาณ

๓. ระบบ EMIS (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา) ให้โรงเรียนจัดทำข้อมูลพร้อมยืนยัน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (KRS)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉลาด สาโยธา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 3

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โทร.๐-๔๔๕๕-๒๓๕๐

โทรสาร ๐-๔๔๕๕-๒๐๕๒